

臺北市立成功高級中學學生家長會 108 學年度第 2 次家長委員會議程序

會議記錄

會議時間：108 年 12 月 11 日(星期三)下午 6 時 30 分

會議地點：綜合大樓 三樓 簡報室

主席：彭友 會長

出席：全體家長委員

1. 主席報告出席人數，宣佈開會。

應到 29 人，實到 23 人

2. 確定會議程序。

建議會議前三天提供會議相關資料以方便委員審閱，會長回應：一定改進。

3. 審閱 108 學年度第一次常委會會議紀錄(Page. 5-15)。

會前已提勘誤內容同意更正後，全體無異議通過。

4. 主席致詞。略

5. 會務報告：財務報告。

■ 大募款概況，截至 12/04 一般捐款約 687,500、弱勢扶助 146,000、指捐 23,000，目標約 170 萬。

■ 10/1 迄今台銀帳戶往來明細(Page. 16-18)

6. 宣達教育局公文。

■ 說明：會長宣達二份教育局來文(Page. 19)。其中第二份(北市教中字第 10831077592 號)因於製作會議紀錄期間收到「教育局學校人民陳情案件」，其內容有相關於此公文部分內容是否適合直接於書面公告的相關徵詢，故於未獲教育局正式覆函前，擬暫以「說明要旨」之方式，執行教育局來文要求於募捐時應注意之事項。

■ 北市教中字第 10831077592 號函要旨說明：

1. 依本市中小學校學生家長會設置自治條例(以下簡稱自治條例)地 17 條規定略以：「非經會員代表大會決議，不得對外募款。前項募款，應採自由捐獻，不得強迫。」爰貴會向學生家長募款時，應尊重學生家長意願，不得強迫繳交，亦不得要求定額捐款，並於製作相關通知單時，清楚敘明為「自由樂捐、非強迫性」等字樣，避免造成家長負擔及誤解。
2. 另家長會辦理募款時應對每位捐款者開立收據。有關捐款資料統計作業，建議將填有捐款金額、捐款人姓名及捐款人姓名公開意願之回條置於空白收款信封內，以保護捐款資料，後續再由家長會統計，並每學期公布帳冊，以供查閱，達到帳務確實登載及公開原則。
3. 另依自治條例第 18 條第 1 項略以：「家長會經費，應在本市公民營金融機構設立家長會專戶存儲。」
4. 請貴會依上開規定盡速向全校家長妥為說明募款事宜，善用家長會各項會議或文宣，透過會長、家長委員或班級家長代表傳達募款通知及訊息，以釐清家長疑慮，杜絕爭議。
5. 本案請學校加強輔助學生家長會瞭解相關法令規章及募款程序，適時納入相關研習課程或會議，並提供必要之協助。

7. 討論事項：

- 提案一：成年禮事項：邀請函、感恩卡、宣誓卡、禮盒、帽子、杯子、音響燈光場佈、其他；提議在禮盒或其他設計產品在捐款好禮贈活動結算時，在該項禮品扣除成本的盈餘中提撥一個比例的金額給設計者(曾昱民、周名琪或其他經過委員會議決議通過者)，作為他們名義對家長會的捐款，提請討論。

說明：

1. 邀請函信封由嘉峰印刷承製，1000份/\$5500(未稅)
2. 邀請函+感恩卡+宣誓卡由晉璋印刷承製，1000份/\$6500(未稅)
3. 以上去年與前年製作總成本都超過\$20000。
4. 杯組禮盒目前已由二年級家長周名琪設計完成。去年價格\$53/個(未稅)
5. 成功帽由到你家服務(股)承製，850頂，\$155/頂(黑:白=6:4)
6. 成功杯由田陽事業(有)承製，2700個，\$33/個；氣泡袋800個，\$0.7/個。
7. 音響燈光場佈，目前仍聯繫姬氏音響，去年是\$66000，今年接洽中。
8. 信封、邀請函、感恩卡、贈字宣誓卡與成功杯禮盒組，設計人：周名琪。
9. 成功杯設計人：曾昱民。
10. 各項報價資料皆已記錄於LINE群供參。

■ 決議：

1. 邀請函信封+邀請函+感恩卡+宣誓卡送印費用共12000元，19票通過。
 2. 杯組禮盒價格\$53/個(未稅)，21票通過。
 3. 成功帽訂購900頂，\$155/頂(黑:白=6:4)，18位票通過。
 4. 成功杯由田陽事業(有)承製，2700個，\$33/個；氣泡袋800個，\$0.7/個。22票通過。
 5. 音響燈光目前與原廠商接洽中，現在淑芬委員還會介紹新的廠商，我們有最新進度會更新在籌備會，然後在委員群報告。
 6. 決議給周名琪與曾昱民二位家長固定設計費，18票通過。
 7. 決議設計費為2000員，22票通過。
 8. 智慧財產權，無論是使用權、修改權或是擁有權，無論是由會長或是其他幹部去跟原始設計人協商，建議要達成共識。
- 提案二：學測服務隊成立事宜，總召、考區總召、便當、紅布條、海報、文具、零食、其他，提請討論。

說明：

 1. 學測日期：2020/1/17(五)、18(六)
 2. 往例高三學測與指考總召由高二副會長或委員擔任與，或者至少擔任主要二個考區總召。
 - 決議：由莊志仁委員、陳瑩璇副會長、胡嘉智副會長三位協調總召職務的分工。原本有考生服務隊經驗的蔡正界副會長、江建宏委員，張友義委員一起經驗傳承。活動組協辦。
 - 提案三：因應今年HBL、HVL皆打進16強事項，提請討論。

- 說明：
1. HBL 複賽 12/24-
 2. HVL 複賽 1/7-
 3. 家長會是否能提供一些支援，金錢、物資、其他…

■ 決議：

1. 包紅包給球隊：20 票通過。
2. 平分給 2 個球隊：18 票通過。
3. 家長會提供 20000 元，2 隊均分 13 票通過（10000 元 7 票，30000 元 4 票）。

● 提案四：夜間巡視事項，提請討論。

- 說明：
1. 高三教室夜自習時間：18:30-21:30
 2. 擬邀集家長，純粹巡查，不做干涉或記錄動作。

■ 決議：

1. 成立夜間巡查隊：17 票通過。
 - 細節記錄：志工登記、背心、簡易紀錄人數。

● 提案五：各項學校會議代表人選之代理人議定。

- 說明：
1. 學校要求建立代理人名單。
 2. 目前會議出席率不佳。

■ 決議：請委員們無法出席會議時一定要自行找委員代理。

● 提案六：關於本會議事規則內容闡明。

- 說明：
1. 感謝蔡正界副會長於第一次常委會中提及參酌議事規則第參項第六條：「因時間限制，大會主席裁決終止發言時，尚未發言者不得發言，但可補提書面意見供大會參酌。」
 2. 本提案不會溯及已於常委會中確認或決議之事項。
 3. 有鑑於若依此先例，則每次開會會後，大家都可以援引此一方式，不經過原會議成員討論就提出加註各種書面意見在會議記錄中；並且也造成開會中與會後製作會議紀錄的困擾。
 4. 經過求教法律專業人士，得到說明是，條文既已闡明為「尚未發言者」，即表示為正式會議中於該議題討論時，尚未有發言機會，且已表示要發言者，但是主席因故已裁示停止討論，且必須當場表示有其他意見要提出者，始得於決會議後，一定時間內提出意見書。主席於收到該意見書後，有權決定是否直接加註於該次會議紀錄之相關議題紀錄中，或者提交於下次相關會議中提出討論。唯主席不得無故拒絕接受或處理符合上述條件會議成員的意見書。

■ 決議：本項無決議事項，委員提建議並獲得大家同意後做成主席裁示：

1. 爾後會議記錄文字檔會於會後 7 日內發布於群組。

2. 錄音檔會放在會辦電腦中，供相關會議人員查閱，但是不可以外傳或者複製到私人媒體。
3. 如有書面資料請於會後一周內提交給主席。

● **提案七：訂定本學年度家長委員會開會時間。**

說明：依組織章程第十七條之規定，家長委員會每學期至少召開二次，擬於下列日期召開委員會，敬請討論。

日期	會議
108 年 10 月 23 日(三)	第一次 家長委員會
108 年 12 月 11 日(三)	第二次 家長委員會
____ 年 ____ 月 ____ 日(____)	第三次 家長委員會
____ 年 ____ 月 ____ 日(____)	第四次 家長委員會
____ 年 ____ 月 ____ 日(____)	第五次 家長委員會

■ **決議：**目前無決議，需視需求得召開會議。

8. 臨時動議

一、二年級教育旅行案：學務處表示有 28 位清寒學生無法全額支付旅費，請家長會討論是否同意補助。

■ **決議：**提議 50000 元。(專簽)

決議：50000 元 12 票通過。(25000 元 4 票)

二、家長會清寒補助由原來每月 3000 元改為 2000 元？是否經常委會通過？

■ **說明：**

1. 舊案的補助金額依前屆常委會通過的決議校旗是到今年 12 月。
2. 新案申請經過會長與關懷組總召依基金現況考量每人核發 2000 元，如果捐款狀況較好的時候，再在正式的會議上提議修改。

三、委員建議：

1. 每次會議時請主席提供與會者財務現況報表。會長：將補正在會議記錄中。
2. 請了解目前的會內存款現況，大筆暫時不會動用的金額應該放到定存。
3. 請公布現在家長會存款的結構公告周知。
4. 財物管理現況並有效運用於學生身上。
5. 建議應發揮組織分工，開會可請各分工組別做專題報告，以有效分擔會務如總務、採購、升學相關、活動等。
6. 活動的照片上傳由誰負責？會長：攝影組。
7. 會長要將工作分工出去。

四、提議：成年禮帽子不用索取發票而是以收據代替。

■ **本項經過委員提供意見後並未交付表決。**

9. 主席結論：感謝大家

10. 散會

臺北市立成功高級中學學生家長會

108 學年度第 1 次常任委員會會議

會議記錄

會議時間：108 年 11 月 07 日(星期四)下午 6 時 30 分

會議地點：四維樓 二樓 家長會辦

主席：彭友 會長

出席：全體常務委員

列席：秘書組 季宏潤 委員、會計 吳中莉

1. 主席報告出席人數，應到九人，實到六人已過半，宣佈開會。
2. 主席致詞。
3. 審閱 108 學年度第一次委員會紀錄(為節省紙張，會議記錄已上傳至 LINE 常委群，請委員們審閱，若有缺漏，請於會議中提出，確認內容後將於本會議後一周內上傳至家長會網頁)。

● 討論：

1. 蔡正界副會長針對會議記錄之包高中實物捐贈提案會議記錄提出「會後補述資料」

致 臺北市立成功高級中學學生家長會

針對 108 學年度第 1 次家長委員會會議，本人 於 臨時動議時提案「**捐贈 包高中祈福品**」一案，會議當場 提案人，並未獲得充分闡述意見的機會，援引「臺北市立成功高級中學學生家長會議事規則」第參條. 第六款:因時間限制,大會主席裁決終止發言時,尚未發言者不得發言,但可補提書面意見供大會參酌。

提案人:蔡正界 書面意見,如下:

『報告主席,會長選舉已過,請勿再拿「沒邏輯的假議題」,攻訐熱心家長的自發性行為。』

因為獲得大部分家長的支持,有六七十位家長撥冗,特意到學校響應班綜製作活動。故我今天提案「**捐贈 包高中祈福品**」,委員會可決議否決「**實物捐贈**」,則我們會慨然接受。

若委員會表決接受「**實物捐贈**」,則家長會當然要開立「**捐贈收據**」給捐贈人。

依據「**台財稅字第09900359720號解釋令**」所得稅法第11 條第4 項規定之教育、文化、公益、慈善機關或團體(以下簡稱機關團體)接受會員或外界捐贈之物品(含食品),如未有轉售情事,僅將該受贈物品(含食品)依其創設目的從事公益慈善活動轉贈予須受救(捐)助之個人或其他機關團體,得由機關團體自行設簿登記管理,依據實際受贈及轉贈事實,於登記簿載明捐贈人、捐贈日期、受贈品名、數量及受贈經手人之簽章證明;轉贈之受贈人、轉贈日期、轉贈品名、數量及轉贈經手人之簽章證明,免列入**首揭機關團體之收入及支出計算**。

故委員會可循坊間其他團體,如財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會..等團體,捐贈人做實物捐贈時,若提供相對應的發票或收據憑證,即可開立「**實物捐贈收據**」,並載明實物價值。

● 決議：

1. 會長裁示：於 10/23 第一次委員會會議中，蔡正界副會長當天並非「尚未發言」，而是有二段以上的發言，但是我接受，同意蔡正界副會長針對第一次委員會會議記錄所提之「會後補述資料」加入 108 學年度第一次委員會會議記錄的最後面，並且註明他的提出時間還有它是蔡正界副會長提出的參酌資料。蔡正界副會長當場表示同意。
2. 會議記錄全數照案通過。

4. 會務報告：

一、聘任會務人員狀況：委員會中所列會務人員，其中秘書 219 吳佩宇已請辭。

二、財務報告：會計 吳中莉

1. 林生急難救助金。目前仍無法用信託方式，目前研擬申請郵局專用戶頭中。
2. 其他近期明細收支狀況。請參酌書面資料。
3. 各項預算執行狀況。請參酌書面資料。

5. 討論事項：

一、聘任 108 學年度家長會榮譽會長、榮譽顧問。

- 說明：
11. 榮譽會長：任許麗吉 前會長、簡明珊 前會長、王立昇 前會長。
 12. 顧問：林督恭 前副會長、聯誼會岳喜倫 前會長。
 13. 是否有其他建議人選，請提出建議與討論。

● 討論：會長：目前許前會長、簡前會長、已答應受任，王前會長下周一去拜訪。

二、本學年度家長委員會各工作分組表(P.4)。

- 說明：
1. 請各組組長確認目前分組名單內容。
 2. 工作分組是隨時因應任務所需，組長們可以隨時於組內討論後向會長報備延攬新人，盡量讓更多的家長們參與。

● 討論：

1. 會長：工作分組是隨時因應任務所需，請各組長隨時可以於各組內討論，然後跟會長報備一下，就可以延攬進各組，只要是家長願意為學生為團體付出，請盡量挖掘家長中的資源。組織是彈性的，不必拘泥於目前我提出的架構，請大家隨時提出調整的意見。
2. 蔡正界副會長：建議鄭致道醫師可以加入學校的霸凌會議。
◆ 會長：我們會建議學校輔導室。

三、推派本會出席學校各委員會代表

- 說明：
1. 謝曉青 秘書通知，各項會議必須建立候補人員名單。
 2. 以下會議除外(缺席不能代理)：
甲、學務處：學生獎懲委員會/法治教育委員會
乙、學務處：性別平等教育委員會
丙、學務處：防治校園霸凌因應小組

丁、輔導室：學生申訴評議委員會

戊、人事室：教師評議委員會

- 討論：會長：學校通知，所有的會議必須建立候補人員名單，請大家自行連繫其他委員，並且通知我。

四、本學年度家長會募款進度報告。

- 說明：
1. 家長會募款信完稿(P.6-7)，目前信封貼名條、折信、裝信封已由值班志工作業中，預計本周五寄出。
 2. 募款 Google 表單已同步完成，預計於募款信寄出後 2-3 天發出。
 3. 楊麗婷委員提議：推出捐款贈品以提高捐款意願，例如成功娃娃悠遊卡。
 - 甲、已獲得原設計人 301 曾昱民提供設計檔案與原廠商報價單(P.7)，但是昱民實在太忙，沒有辦法幫我們改圖、聯繫廠商、打樣品管。
 - 乙、提請討論。

- 決議：

1. 關於楊麗婷委員建議再推出成功娃娃悠遊卡，經過討論後決定交給活動公關組負責。
2. 應統計或討論出訂購數量與捐款金額整體規劃。

五、與校長有約，各年級議題蒐集狀況，請各年級回報。

- 說明：
1. 校長：會長您好，在校長有約的座談會中需要相關處室回答或解決的問題，我期望是經過家長會整體統整，也是家長會整體同意提出的相關問題或意見。如此較容易聚焦為大多數成功學子的學習精進努力，而不是只是個別家長的提問或意見。我們相聚一起來為成功學子努力的時間有限，問題越聚焦越好，可以直接進一步為多數成功學子付出。至於少數個人意見可以在平常另外反應即可，在此麻煩會長幫忙整體統整相關座談會之問題，感恩會長。

- 討論：學校有以上通知，因為有些家長現場提問的內容，其實不必佔用大家的會議時間，而且有些問題以突襲式的方式現場提出，學校可能也無法完善的回答，請各年級副會長與常委們多注意家代群組。延長蒐集問題時間，盡量呼籲家帶與家長們提出，並於 LINE 記事本中紀錄。我們盡量早一點給學校書面資料，讓學校能用 PPT 回復與說明。有多少就給多少，逐步提供。

六、特定年級活動用指定捐款，當年度有剩餘時，是否隨年級調整？提請討論。

- 說明：
1. 去年高一成年禮指捐剩餘 12,800。
 2. 去年高三活動指捐剩餘 8,000。
 3. 其他。

- 討論：以後有類似指定捐款時，跟家長說明捐款用途會有年級遞移甚至活動修改的問題。
- 決議：全體通過依照原指定捐款內容使用。

七、包高中活動事宜。

- 說明：
1. 11/26 文昌帝君祈福活動進度與討論：蔡正界副會長

2. 第一餐盒下周報價，以轉交總務組總召志仁常委聯繫。

- 蔡正界副會長：
 1. 目前家長報名約 40 多位，繼續募集人氣中。
 2. 蔬果由陶兆春委員負責。
 3. 鮮花一對由秘書長負責。
 4. 餐盒 23 份，要素的，要蒸熟，7:30 送到，請莊志仁常委負責。
 5. 日期是 11/26 AM9:30。
 6. 文昌筆用"接筆"或"迎筆"等等好的字眼。
 7. 布粽子當天由蔡副載送一對大福粽及 4 顆班粽，會辦內其餘班粽請莊志仁委員與會長載運。25 日迎筆回來，就先把粽子上車。

八、成年禮籌辦事宜。

說明： 1. 11/04 第一次籌備會(P.5)。

- 請參酌書面資料。
- 胡嘉智副會長：建議高一委員多多參與，大家會建立很好的關係與革命情感。
- 陳瑩璇副會長：建議高一還是要有一位總召，我們大家都會全力協助。
- 蔡正界副會長：
 1. 目前已經第四屆了，應該要建立起完整可以傳承的架構與資料了，這一次應該建立起來。
 2. 成功帽顏色連續二屆都是黑色。
 3. 感覺目前高一這一屆比較「涼」，不是很熱絡！不利於大募款！
- 章浩宏副會長：高一家長真的很聚焦在新課綱，還有目前我們年級大群組的運作方式，資訊分享非常多，家代群組功能降低。
- 11/11 第二次籌備會議。
- 其餘細節討論略。

九、108 會期授證暨募款餐會。

1. 時間：11/23(六)中午
2. 地點：紅磡港式餐廳中華店
3. 貴賓：預計六桌
 - 甲、校長與主任：____位
 - 乙、榮譽會長、顧問：____位
 - 丙、學姊、學長：____位
 - 丁、常委、委員：____位
 - 戊、會務幹部：____位
 - 己、志工：____位
 - 庚、其他好友：____位
4. 其他貴賓邀約，提請討論。

- 請大家盡量邀約所有委員與值班志工一同出席同樂。

6. 臨時動議

一、章浩宏副會長：關於利用家長資源開啟微課程。

- 會長：我們會再跟教務處與輔導室討論。

7. 主席結論

8. 散會

108 家長會

會務組織架構

家代大會

委員會

常委會

會長 彭友
副會長 蔡正界 胡嘉智 陳瑩璇
章浩宏 陳曉萱
常委 楊淑芬 莊志仁 劉立萍

顧問群

榮譽會長

許麗吉
簡明珊
王立昇

榮譽顧問

岳喜倫
林督恭
李明芬

會計

會計：吳中莉
顧問：林郁芳
● 帳務管理

秘書處

秘書長：簡沛俞
秘書：
組員：季宏潤
張友義

- 推動與協調各工作小組運作
- 會議通知、資料協作、會前庶務、紀錄
- 會務與校務聯繫
- 函文、通知處理與歸檔
- 會長交辦事項、其他相關事務

出納

出納：趙麗娟
組員：陳質君
● 款項收付

志工大隊

副隊長：黃久倩
小隊長：吳中莉
周玫美

- 招募志工組成不同任務性質的志工團，
- 協助支援學校與家長會活動
- 安排會辦輪值志工
- 整合志工家長資源，辦理志工多元成長課程與聯誼活動

會辦值班

小組長：
林琇瑛、趙麗娟
劉麗明、林郁芳、熊雪吟

- 會辦庶務管理
- 募款禮贈品庫存管理
- 會辦值班室務流程管理

升學輔導組

總召：蔡正界
副召：胡嘉智
組員：
楊淑芬、章浩宏、
曹淑媛、蔡上桂、
陳曉萱、江建宏、
陳貞夙、張友義、
司蔓菁、林立婷
● 配合學校辦理相關升學輔導事務。
● 規劃辦理升學相關親職講座
● 蒐集升學數據與資訊，提供家代Line群組與相關FB分享。

親師關懷組

總召：周玫美
副召：楊麗婷
組員：
蘇小琪、陳瑩璇、
張友義、劉立萍、
吳挺毓
● 與輔導室協同辦理弱勢關懷事務。
● 經辦申請家長會輔助事宜關懷協助弱勢學生與急難救助事宜。
● 搜尋與爭取社會與企業資源。

總務採購組

總召：莊志仁
副召：顏伶專
組員：
黃文正、陳曉萱、
周彥安、許惠貞
● 規劃訪價與發包輔助學校各種設備與工程。
● 家長會相關活動理贈品規劃訪價與簽約購買。
● 冷氣與廁所清潔廠商締約與管理。

網頁維護組

總召：彭友
副召：蔡上桂
組員：
陳貞夙、張友義
● 管理家長會Web 官網與FB，更新與發布各項最新訊息與活動照/影片。
● 協助會刊邀稿，編輯、印製與發送。

活動公關組

總召：劉立萍
副召：陳瑩璇
組員：
陶兆春、楊淑芬、
蔡上桂、陳曉萱、
胡嘉智、季宏潤
● 籌畫與協辦各項學校與家長會活動
● 各類活動企畫、執行、宣傳與推廣。
● 活動貴賓建議、邀約與接待。

會議名稱：成年禮第一次籌備會 2019/11/04 18:30

1. 活動意義與經驗概述：會長、學長姐。
2. 推派總召。彭友 會長
3. 單項工作說明與選任各項工作副召。
 - 文宣/照片蒐集組：章浩宏 副會長、許瑞蘋 補委
 1. 預告活動(文宣/海報)
 2. 蒐集照片(一周)
 3. 成年禮預購活動公告。
 4. 家長報名統計(Google 表單登記)
 5. 感恩卡(交給各班導師)
 - 文宣組
 - 影片執行製作組：胡嘉智 副會長
 1. 宣傳影片製作
 2. 照片 slideshow 製作(依照班級座號上字幕)
 3. 成長與感恩影片二段製作
 - 成功杯、成功帽設計製作組
 - 募款組：會計 吳中莉、出納 趙麗娟
 1. 統計核對。
 - 志工安排：
 1. 場佈組：清潔、排椅子、舞台
 2. 預購禮品整理
 3. 杯組禮盒製作
 4. 感恩卡整理套袋
 5. 借大托盤、洗杯子
 6. 典禮現場：帶位、奉茶、募款好禮桌
 - 典禮流程組、主持、司儀、燈控、播放、場控
 - 貴賓邀請、接待組：林玉珮 委員

改變成功高中 從你我開始

各位親愛的家長，您好：

很高興我們的孩子在成功高中一起成長、學習。

成功高中是優質的公立學校，家長會則是家長與學校互助互補的橋樑，因為您的參與和支持，讓孩子的成長道路更暢通無阻。

優質的學習環境，是學校、學生與家長的共同期待

家長會可以為學校、學生做的事情非常多，包括協助學校提供學習與各項競賽獎勵、清寒與急難救助、考場服務、辦理包高中祈福活動、成年禮、畢業典禮、夜間導護師長人力物力支援、優質校園環境與行政教學設備提升…等各項工作，並致力於推動大學參訪、舉辦各類講座、研習及志工成長與聯誼活動…等，雖然我們的資源有限，卻願意成為學校的後盾、與對孩子永不放棄的志工。

支持家長會，陪伴孩子放心前進

支持的力量，是一件益人益己的工作，深盼關心孩子教育環境的各位家長參與我們，一起推動與建構無虞的高中生活環境，人人共好，便是優質的校園，這裡必將源源不絕的栽培出生力軍，回饋於社會家園。

至盼邀請您，給予家長會寶貴的意見；也非常需要您的熱心捐款，支持推動各項會務；您的捐款，將讓家長會為孩子帶來更多采多姿的活動，留下高中生活的美好回憶。

千元不嫌少、萬元不嫌多

邀請家長們自由樂捐，非強迫性質，將您的付出匯聚成力量，放在需要的地方，提供更好的幫助。我們在每一個場合打拼的學子們，也會因為看到家長會的陪伴，而能放心的前進與得勝。

本會將開立捐款收據（可作為申報所得稅抵扣之憑證），並於家長會網站及家長會訊，公告募款情形。

***** 下接背面 *****

敬邀您共襄盛舉，捐款方式如下：

1. **現金**：請您將捐款放置於本信封中，並填妥下方「捐款明細通知書」，送至家長會辦公室(四維樓2樓)，交由值班志工代收，我們會當場發給臨時收據。
***會辦值班時間：週一至週五 10:00~15:30
2. **在校生家長**請使用**虛擬帳號匯款**：
臺灣銀行(代碼：004) 帳號：713501000+班級(3碼)+座號(2碼)
◆ 例如 302班 26號，則轉帳帳號為：71350100030226
◆ 信封名條上有孩子的班級與座號。
3. **一般匯款或 ATM** 方式，將款項直接匯入家長會帳戶：
臺灣銀行 城中分行(代碼：004) 帳號：045001006342
戶名：台北市立成功高級中學學生家長會彭友
◆ 請您於匯款後務必填妥下方「捐款明細通知書」，擲交會辦或傳真至 02-23582877，家長會收。如未提供資料，本會將無法開立收據。

敬祝

闔家平安 健康喜樂！

成功高中學生家長會會長彭友

暨全體委員及家長代表 敬上

2019/10/31



捐款明細通知書 家長會傳真 FAX2358-2877

捐款人：	身分證字號 / 統一編號：	班級座號：	學生姓名：
連絡電話：	收據抬頭：		臨時收款憑證 *請自行填寫*
捐款種類(用途)： <input type="checkbox"/> 一般用途 <input type="checkbox"/> 指定捐款(用途)：_____			學生姓名：
捐款金額： 萬 千 百 拾 元整			\$
捐款方式： <input type="checkbox"/> 現金(會辦經手人：_____) <input type="checkbox"/> 匯款/ATM(帳號後5碼：_____)日期：__年__月__日			備註：(此非正式收據)
備註： 自由樂捐，非強迫性質 聯絡專線 02-2321-6256 轉 206			會辦經手人： ____/____/____

**請沿黑框剪下



不印紙的印刷專家

新北市樹林區柑園街二段122巷9號

電話:(02)2680-9966 #82

傳真:(02)2680-0303

Mail:penny@yz-usb.com.tw

* 請確認回傳,謝謝!

Proforma Invoice

PI No. :P107032604

公司:臺北市立成功高級中學學生家長會
 營業地址:臺北市中正區濟南路1段71號
 電話:0936-173902/ (02)2933-2333 ext:17
 傳真:

日期:2018,03,27
 統一編號::81590224
 聯絡人:曾昱民先生
 MAIL:0715_amin@gmail.com

品名	數量(PCS)	單價	小計
客製化橡膠悠遊卡	1,100	NT\$270.0	NT\$297,000
橡膠模具費用	1	NT\$5,500.0	NT\$5,500
		合計:	NT\$ 302,500
		TAX:	
		總計:	NT\$ 302,500
包裝方式: <input type="checkbox"/> 手工盒 <input type="checkbox"/> 彩盒 <input type="checkbox"/> 泡殼 <input type="checkbox"/> 大透明盒 <input type="checkbox"/> PET盒 <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> OPP袋			
配件: <input checked="" type="checkbox"/> 鑰匙圈 <input type="checkbox"/> 手機吊飾 <input type="checkbox"/> 鋼索圈 <input type="checkbox"/> 頸帶 <input type="checkbox"/> 保固卡 <input checked="" type="checkbox"/> 說明書			
圖檔:  			
*不開發票,只需要出貨單。 *訂金50%於樣品確認後5個工作天內匯款,尾款50%收到貨後7個工作天內匯款。			

付款方式:訂金50%尾款50%
 交貨日期:4/26(出貨)4/27(到貨)
 交貨地點:臺北市中正區濟南路1段71號(成功高中家長會)許麗吉小姐 收 0970-097132 /紀雅真秘書長 0921059597

台幣帳號匯款資料如下:
 銀行名稱:台灣中小企業銀行-迴龍分行
 銀行帳號:143-12-022568
 戶名:亞東模具工業有限公司

CONFIRMED BY

YAH TUNG MOLDING CO., LTD

臺北市立成功高級中學學生家長會

108學年度第一次常委會 簽到單

時間：108年11月07日

編號	姓名	簽到	時間	簽退	時間
1	莊志仁	莊志仁	18:00	莊志仁	
2	蔡正昇	蔡正昇	18:00		
3	劉元萍	劉元萍	18:30	劉元萍	
4	陳曉蓉	陳曉蓉	18:45	陳曉蓉	
5	吳中莉	吳中莉	18:00	吳中莉	
6	韋浩志	韋浩志	18:50	韋浩志	
7	林怡宏	林怡宏	19:00	林怡宏	
8	陳尚雅	陳尚雅	19:30	陳尚雅	
9	彭友	彭友	18:00	彭友	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

* 新書記錄 李宏潤

存摺存款歷史明細批次查詢				
帳號:	'045001006342'	查詢日期:	'108/12/16'	
查詢期間:	108/10/01~108/12/16'	查詢時間:	21:44:34	
交易日期	支出金額	存入金額	結存餘額	備註
'108/10/22'		\$2,800.00	\$7,847,700.00	會訊回沖
'108/10/22'	\$10,682.00		\$7,837,018.00	胸包稅金
'108/10/22'	\$5,000.00		\$7,832,018.00	祝賀盆栽
'108/10/22'	\$4,080.00		\$7,827,938.00	學校日師餐點
'108/10/22'	\$5,360.00		\$7,822,578.00	學校日師餐盒
'108/10/22'	\$1,760.00		\$7,820,818.00	學校日生餐盒
'108/10/22'	\$4,840.00		\$7,815,978.00	模考共識研議
'108/10/22'	\$2,400.00		\$7,813,578.00	心理諮商鐘點
'108/10/22'	\$4,480.00		\$7,809,098.00	學校日餐盒
'108/10/22'	\$5,500.00		\$7,803,598.00	數學競賽獎勵
'108/10/22'	\$6,000.00		\$7,797,598.00	精神醫師諮詢
'108/10/22'	\$3,000.00		\$7,794,598.00	環境知識獎勵
'108/10/22'	\$60,000.00		\$7,734,598.00	林生補助金
'108/10/22'	\$2,560.00		\$7,732,038.00	音賽午餐不足
'108/10/23'		\$20,000.00	\$7,752,038.00	006A346XXX68405 OT13
'108/10/23'		\$2,000.00	\$7,754,038.00	
'108/10/25'		\$11,200.00	\$7,765,238.00	指捐多元學習
'108/10/29'		\$84,100.00	\$7,849,338.00	高三模擬考
'108/10/29'	\$17,400.00		\$7,831,938.00	廁所衛生紙
'108/10/29'	\$2,400.00		\$7,829,538.00	家長會便當
'108/11/01'	\$800.00		\$7,828,738.00	生競獎勵金
'108/11/01'	\$4,500.00		\$7,824,238.00	9-10值班費閱
'108/11/01'	\$6,000.00		\$7,818,238.00	精神科諮詢
'108/11/01'	\$4,000.00		\$7,814,238.00	退休紀念品
'108/11/01'	\$4,140.00		\$7,810,098.00	音樂賽早餐
'108/11/01'	\$4,500.00		\$7,805,598.00	包高中祈福
'108/11/01'	\$11,049.00		\$7,794,549.00	高一簽體檢
'108/11/01'	\$4,000.00		\$7,790,549.00	軍武社裝備
'108/11/01'	\$1,550.00		\$7,788,999.00	音樂賽飲料
'108/11/01'	\$4,830.00		\$7,784,169.00	多元心理諮商
'108/11/01'		\$10,000.00	\$7,794,169.00	713501
'108/11/07'		\$30,000.00	\$7,824,169.00	指捐清寒生
'108/11/07'		\$5,624.00	\$7,829,793.00	網路費回沖
'108/11/07'	\$60,000.00		\$7,769,793.00	林生補助金
'108/11/12'	\$6,345.00		\$7,763,448.00	'10/4家代大會'
'108/11/12'	\$2,115.00		\$7,761,333.00	'10/23家委會'
'108/11/12'	\$19,000.00		\$7,742,333.00	11月弱扶助金
'108/11/12'	\$13,000.00		\$7,729,333.00	包高中場佈
'108/11/12'	\$9,900.00		\$7,719,433.00	包高中字卡
'108/11/12'	\$1,490.00		\$7,717,943.00	HBL資格賽餅
'108/11/12'	\$3,400.00		\$7,714,543.00	競賽獎勵金
'108/11/12'	\$1,500.00		\$7,713,043.00	語文競賽獎
'108/11/12'	\$59,714.00		\$7,653,329.00	10月薪資廁
'108/11/12'	\$8,030.00		\$7,645,299.00	18屆家長聯合
'108/11/12'	\$43,502.00		\$7,601,797.00	第一次模考
'108/11/12'	\$7,998.00		\$7,593,799.00	冷氣單印刷
'108/11/14'		\$36,000.00	\$7,629,799.00	弱勢捐贈
'108/11/15'		\$3,000.00	\$7,632,799.00	216A000XXX51305 00V

存摺存款歷史明細批次查詢				
帳號:	'045001006342'	查詢日期:	'108/12/16'	
查詢期間:	108/10/01~108/12/16'	查詢時間:	21:44:34	
交易日期	支出金額	存入金額	結存餘額	備註
'108/11/15'		\$1,000.00	\$7,633,799.00	蔣家飯包店捐款 ONETE
'108/11/15'	\$4,000.00		\$7,629,799.00	甄選會鐘點
'108/11/15'	\$1,040.00		\$7,628,759.00	甄選說明會
'108/11/15'	\$6,000.00		\$7,622,759.00	精神科諮詢
'108/11/15'		\$1,000.00	\$7,623,759.00	家長會 000799
'108/11/15'		\$3,000.00	\$7,626,759.00	713501
'108/11/18'		\$1,000.00	\$7,627,759.00	807A100XXXX66942 0768
'108/11/18'		\$5,000.00	\$7,632,759.00	██████ 1 1 5 000799
'108/11/18'		\$500.00	\$7,633,259.00	██████ 匯
'108/11/18'		\$2,000.00	\$7,635,259.00	013A003XXXX33891 0001
'108/11/18'		\$1,000.00	\$7,636,259.00	██████ 捐款 0020W
'108/11/18'		\$5,000.00	\$7,641,259.00	
'108/11/18'		\$2,000.00	\$7,643,259.00	██████ 匯
'108/11/18'		\$55,000.00	\$7,698,259.00	713501
'108/11/18'		\$1,000.00	\$7,699,259.00	012A715XXXX76480 0061
'108/11/18'		\$3,000.00	\$7,702,259.00	700A118XXXX16247 0U0
'108/11/18'		\$2,000.00	\$7,704,259.00	700A026XXXX89250 0TB
'108/11/19'		\$2,000.00	\$7,706,259.00	011A203XXXX81696 0579
'108/11/19'		\$5,000.00	\$7,711,259.00	807A100XXXX01373 0138
'108/11/19'		\$9,000.00	\$7,720,259.00	'11/19捐款'
'108/11/19'		\$7,600.00	\$7,727,859.00	713501
'108/11/20'		\$1,000.00	\$7,728,859.00	700A213XXXX47605 0U0
'108/11/20'		\$2,000.00	\$7,730,859.00	050A014XXXX53991 0169
'108/11/20'		\$1,000.00	\$7,731,859.00	██████
'108/11/20'		\$21,000.00	\$7,752,859.00	
'108/11/20'		\$4,000.00	\$7,756,859.00	
'108/11/20'		\$23,000.00	\$7,779,859.00	713501
'108/11/20'		\$2,000.00	\$7,781,859.00	050A015XXXX38098 00V
'108/11/20'		\$2,000.00	\$7,783,859.00	000S30021xxxx8
'108/11/20'		\$2,000.00	\$7,785,859.00	700A710XXXX44658 0TB
'108/11/21'		\$3,000.00	\$7,788,859.00	
'108/11/21'		\$12,000.00	\$7,800,859.00	
'108/11/21'		\$24,000.00	\$7,824,859.00	713501
'108/11/21'		\$1,000.00	\$7,825,859.00	700A414XXXX26279 0TB
'108/11/22'		\$3,700.00	\$7,829,559.00	'11/22捐款'
'108/11/22'		\$18,000.00	\$7,847,559.00	713501
'108/11/22'		\$6,000.00	\$7,853,559.00	011A203XXXX44655 0049
'108/11/25'		\$2,000.00	\$7,855,559.00	██████
'108/11/25'		\$36,600.00	\$7,892,159.00	
'108/11/25'		\$118,200.00	\$8,010,359.00	713501
'108/11/25'		\$2,000.00	\$8,012,359.00	807A800XXXX13768 0158
'108/11/26'		\$70,000.00	\$8,082,359.00	志工餐會募款
'108/11/26'		\$12,000.00	\$8,094,359.00	'11/26會辦募款'
'108/11/26'	\$2,000.00		\$8,092,359.00	新進教師研習
'108/11/26'	\$35,000.00		\$8,057,359.00	代連舞會補助
'108/11/26'	\$19,000.00		\$8,038,359.00	12月弱勢補助
'108/11/26'	\$2,400.00		\$8,035,959.00	物奧競賽老師
'108/11/26'	\$4,000.00		\$8,031,959.00	物奧競賽學生

存摺存款歷史明細批次查詢				
帳號:	'045001006342'	查詢日期:	'108/12/16'	
查詢期間:	108/10/01~108/12/16'	查詢時間:	21:44:34	
交易日期	支出金額	存入金額	結存餘額	備註
'108/11/26'	\$3,000.00		\$8,028,959.00	行動研究競賽
'108/11/26'	\$1,600.00		\$8,027,359.00	生奧競賽老師
'108/11/26'	\$1,600.00		\$8,025,759.00	生奧競賽學生
'108/11/26'	\$2,500.00		\$8,023,259.00	資訊競賽學生
'108/11/26'	\$2,500.00		\$8,020,759.00	資訊競賽老師
'108/11/26'	\$5,600.00		\$8,015,159.00	數自競賽老師
'108/11/26'	\$5,600.00		\$8,009,559.00	數自競賽學生
'108/11/26'	\$14,838.00		\$7,994,721.00	募款信郵資
'108/11/26'	\$2,030.00		\$7,992,691.00	包高中花籃
'108/11/26'		\$7,000.00	\$7,999,691.00	713501
'081127'		\$ 104,000.00	\$ 8,103,691.00	713501
'081128'		\$ 81,200.00	\$ 8,184,891.00	713501*3
'081128'		\$ 3,000.00	\$ 8,187,891.00	'005A305XXXX66677 0049
'081129'		\$ 2,000.00	\$ 8,189,891.00	'807A400XXXX39227 0104
'081129'		\$ 13,500.00	\$ 8,203,391.00	'
'081129'		\$ 5,000.00	\$ 8,208,391.00	713501
'081202'		\$ 31,500.00	\$ 8,239,891.00	713501
'081203'		\$ 18,000.00	\$ 8,257,891.00	'11/29募款
'081203'		\$ 3,000.00	\$ 8,260,891.00	'
'081203'		-\$ 3,000.00	\$ 8,257,891.00	'
'081203'		\$ 3,000.00	\$ 8,260,891.00	██████████
'081203'		\$ 21,000.00	\$ 8,281,891.00	713501
'081204'	\$ 8,800.00		\$ 8,273,091.00	'外語朗讀費
'081204'	\$ 60,000.00		\$ 8,213,091.00	'12月林生補助
'081204'		\$ 36,000.00	\$ 8,249,091.00	'社團費回沖
'081204'		\$ 1,000.00	\$ 8,250,091.00	'009A615XXXX18900 0518
'081204'		\$ 1,000.00	\$ 8,251,091.00	713501
'081205'	\$ 870.00		\$ 8,250,221.00	'1 1月代收費
'081205'		\$ 9,000.00	\$ 8,259,221.00	'
'081206'		\$ 6,300.00	\$ 8,265,521.00	'
'081206'	\$ 3,200.00		\$ 8,262,321.00	'12/2包高中木
'081206'	\$ 1,708.00		\$ 8,260,613.00	'11/8秋晚會入
'081206'	\$ 2,000.00		\$ 8,258,613.00	'108新詩研習
'081206'	\$ 6,000.00		\$ 8,252,613.00	'精神師諮詢
'081206'	\$ 2,430.00		\$ 8,250,183.00	'心理諮商
'081206'		\$ 2,000.00	\$ 8,252,183.00	'008A151XXXX52021 0FC
'081209'		\$ 500.00	\$ 8,252,683.00	██████████
'081210'	\$ 2,935.00		\$ 8,249,748.00	'成年禮茶會
'081210'	\$ 1,765.00		\$ 8,247,983.00	'廁所11月加
'081210'	\$ 59,714.00		\$ 8,188,269.00	'廁所11月薪
'081210'		\$ 2,000.00	\$ 8,190,269.00	713501
'081211'		\$ 15,000.00	\$ 8,205,269.00	'
'081212'		\$ 20,000.00	\$ 8,225,269.00	'006A355XXXX11887 0T5
'081216'		\$ 12,100.00	\$ 8,237,369.00	'成年禮
'081216'		\$ 10,000.00	\$ 8,247,369.00	██████████
'081216'		\$ 63,700.00	\$ 8,311,069.00	713501

正 本

檔 號：
保存年限：

臺北市政府教育局 函

地址：11008臺北市信義區市府路1
號8樓北區

受文者：臺北市立成功高級中學學生家
長會（請學校轉交）

承辦人：陳瑤婷
電話：02-27208889/1999分機6361
傳真：02-27593361
電子信箱：edu_hse.17@mail.taipei.
gov.tw

發文日期：中華民國108年11月13日
發文字號：北市教中字第1083097775號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：當選證書1紙及本局學生家長會會務資料報局結果通知單1份

主旨：本局同意核定貴會108學年度會長及會務資料一案，復請
查照。

說明：

- 一、復貴會108年10月31日成功家長會（友）字第108103101
號函及108年11月4日補正資料。
- 二、貴會會員代表大會會議提案臨時動議（二）辦理募款一
節，說明如下：
 - （一）本市中小學校學生家長會設置自治條例第17條規定，略
以：「非經會員代表大會決議，不得對外募款。前項募
款，應採自由捐獻，不得強迫。」
 - （二）請貴會辦理募款時，應確實尊重學生家長意願，不得強
迫繳交此項費用，亦不得要求定額捐款，並於製作相關
通知單時，須清楚註明為「自由樂捐、非強迫性質」等
字樣，且向學生家長妥為說明捐款經費使用方式、開立
收據，以避免增加家長負擔及誤解。
- 三、檢附當選證書1紙及本局學生家長會會務資料報局結果通
知單1份。

正本：臺北市立成功高級中學學生家長會（請學校轉交）
副本：臺北市立成功高級中學

局長曾燦金

第1頁 本業依分層負責規定授權業務主管執行

臺北市立成功高級中學學生家長會

108學年度第2次委員會簽到單

時間：108年12月11日 18:30

主席

彭友

記錄

地點：綜合大樓 三樓簡報室

編號	出席人員	簽到	編號	出席人員	簽到
1	102黃文正		20	219陳貞夙	
2	105林玉珮		21	219周彥安	
3	106陶兆春		22	220羅碧珠	(補委)
4	111楊淑芬		23	213呂肇璿	(補委)
5	112章浩宏		24	301黃久倩	
6	113趙于雯		25	302季宏潤	
7	117蔡上桂		26	311張友義	
8	120陳曉萱		27	314許惠貞	
9	121何冰冰		28	314劉立萍	
10	101許瑞蘋	(補委)	29	317吳挺毓	
11	106戴嘉成	(補委)	30	318顏伶專	
12	202江建宏		31	319楊麗婷	
13	202莊志仁		32	321蔡正界	
14	204胡嘉智		33	313姚懿倩	(補委)
15	212許玉詩		34	323郭宜芬	(補委)
16	214劉繼鴻		35		(列席)
17	214蘇小琪		36		(列席)
18	215陳瑩璇		37		(列席)
19	215周玫美		38		(列席)

會務人員簽到：